

Seminar in München **„ Als Hausdame die eigene Führungsrolle ausbauen“**

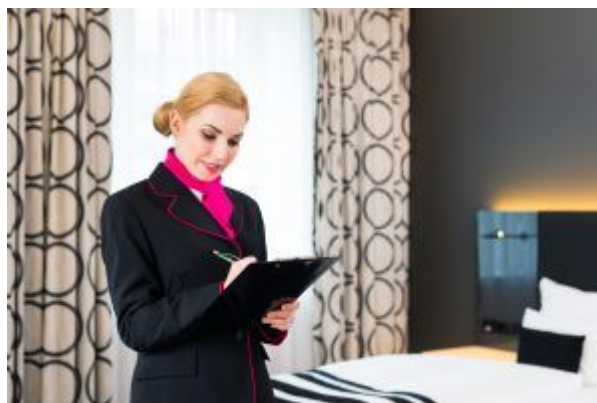
1. Tag von 10.00 bis 18.00 Uhr und 2. Tag von 9.00 bis 17.00 Uhr

Sie wissen: Die Führungsaufgabe im Housekeeping ist vielfältig und umfangreich. Die Abteilung Housekeeping ist eine sehr wichtige Abteilung, denn in vielen Hotels wird der meiste Profit mit dem Verkauf der Zimmer erzielt. Es ist von großer Bedeutung in diesem Bereich eine kompetente Führungskraft zu sein, um die Abteilung professionell zu führen.

Wir bieten dieses Seminar an, um unerfahrenen Führungskräften und Quereinsteigern das nötige Werkzeug für Ihren täglichen Arbeitsalltag an die Hand zu geben. Eine gewisse Fluktuation bleibt nie aus, doch eine gute Führungskraft baut sich ihr Team auf und entwickelt Mitarbeiter weiter. Ein häufiger Wechsel der Housekeepingleitung, aufgrund von Überforderung, führt zu einem Qualitätsverlust, den die Gäste zu spüren bekommen.

Inhalte Führungskräfte training Housekeeping:

- Meine Rolle als Führungskraft – Was bedeutet führen?
- Die Facetten meiner Persönlichkeit – Wie ticke ich und wie die anderen?
- Führen von Basismitarbeitern – Wie gebe ich Feedback?
- Mitarbeitergespräche führen und Ziele vereinbaren
- Motivation von Mitarbeitern steigern – Ideen für die Praxis
- Mitarbeiter entwickeln, fördern und fordern
- Delegieren von Aufgaben an Mitarbeitern
- Kommunikation mit Chefs und Kollegen
- Im Team arbeiten – die Phasen eines Teams kennen und nutzen
- Den Transfer in die Praxis erfolgreich gestalten



Zielgruppe: Führungskräfte im Housekeeping.

Methoden: Wechsel von Trainer-Input, praxisorientierter Einzelarbeit, Gruppenarbeit und Rollenspielen. Praktische Arbeit anhand von Erfahrungen aus Ihrem beruflichen Alltag.

Dauer: 2 Tage, 1.Tag 10.00 bis 18.00 Uhr und 2.Tag von 9.00 bis 17.00 Uhr

Ihre Trainerin: Karen Bernhardt


Preis pro Person:

890,00 netto € pro Person für beide Tage zusammen, inklusive Unterlagen zum Seminar, und Zertifikat, zuzüglich der Tagungspauschale von 140,00 € brutto für beide Tage zusammen.

Sollten Sie eine Übernachtung benötigen, geben wir Ihnen gern Hotелеmpfehlungen. Die Rechnung für das Seminar erhalten Sie nach der Veranstaltung.

Anmeldung für das Seminar Housekeepingmanagement	
Anmeldung für Seminarort:	Anmeldung für Seminartermin:
Ort bitte angeben:	Termin bitte angeben:
Vorname Teilnehmer/in:	Nachname Teilnehmer/in
Aufgabe Teilnehmer/in zur Zeit:	Name Ihres Unternehmens:
Ihre Rechnungsanschrift:	Ansprechpartner/in für uns in Ihrem Hotel:
Seminarbestätigung senden per E-Mail an:	Sonstige Bemerkungen von Ihrer Seite:

Sie können uns Ihre Anmeldung gern per Mail zusenden an info@kompetenz-institut.de oder info@karen-bernhardt.com



Karen Bernhardt